



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Boucherville tenue le 14 janvier 2019, à 20h00 à l'hôtel de ville de Boucherville, 500, rue de la Rivière-aux-Pins. Boucherville, sous la présidence de monsieur le maire.

**SONT PRÉSENTS :**

M. Jean Martel, maire

M<sup>me</sup> Isabelle Bleau, conseillère

M. Raouf Absi, conseiller

M<sup>me</sup> Josée Bissonnette, conseillère

M<sup>me</sup> Anne Barabé, conseillère

M. François Desmarais, conseiller

M<sup>me</sup> Magalie Queval, conseillère

M<sup>me</sup> Jacqueline Boubane, conseillère

**EST ABSENTE :**

M<sup>me</sup> Lise Roy, conseillère

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS**

M<sup>me</sup> Marie-Pier Lamarche, greffière

M. Roger Maisonneuve, directeur général

**Ouverture de la séance et moment de réflexion**

---

... Après un moment de réflexion, monsieur le maire, Jean Martel, ouvre la séance à 20h.

**Période de questions**

---

La parole est accordée au public:

- M. Claude St-Jarre:
  - Projet « Constitution »
  - Changement climatique
    - Règlement sur le chauffage au bois
  - Journée citoyenne

- Mme Sylvie Robitaille:
  - Champs électromagnétiques
  - Fibre optique
  - Lumière bleue
  - Rassemblement Électrosensibilité Québec

190114-1

**Adoption de l'ordre du jour**

---

À moins d'indications à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, le maire se prévaut toujours de son privilège prévu à l'article 328 de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, chapitre C-19) en s'abstenant de voter.

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que déjà soumis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-2

**Approbation des procès-verbaux des séances extraordinaire et ordinaire du 10 décembre et de la séance extraordinaire du 12 décembre**

---

Il est proposé d'approuver les procès-verbaux des séances extraordinaire et ordinaire du 10 décembre et la séance extraordinaire du 12 décembre tenues par le conseil municipal de Boucherville, le tout tel que rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**Avis de motion**

---

190114-3

**Retrait - avis de motion divers**

---

Il est proposé que le conseil municipal ne donne pas suite aux avis de motion suivants:

- 130121-7 Avis de motion concernant le pavage de la bande cyclable sur De Montbrun entre de Mortagne et du Bosquet;
- 140317-5 Avis de motion concernant le prolongement de la rue Jean-Deslauriers afin de desservir le 810 et le 825;
- 150120-9 Avis de motion concernant la démolition du bâtiment situé au 3, rue De Grosbois;
- 150120-12 Avis de motion concernant l'aménagement d'un sentier dans le Parc de la Futaie;
- 150120-16 Avis de motion concernant la réparation du viaduc situé sur le boul. De Montarville au-dessus de la route 132;
- 150915-5 Avis de motion concernant la démolition d'immeuble sur le territoire;
- 160119-8 Avis de motion concernant la réfection et restauration des murs aux parcs Joseph-Laramée et Léandre-Lacaille;
- 160216-7 Avis de motion concernant l'éclairage supplémentaire sur la rue des Châtaigniers;

- 160614-3 Avis de motion concernant le 1024, rue Lionel-Daunais;
- 160830-7 Avis de motion concernant le 1024, rue Lionel-Daunais et remplaçant la résolution 16-614-3;
- 161212-13 Avis de motion concernant des travaux de stabilisation des rives et des berges du ruisseau Sabrevois- phase 3;
- 161212-21 Avis de motion concernant l'aménagement d'un trottoir le long du boul. De Montarville entre le viaduc de la route 132 et la rue de la Rivière-aux-Pins;
- 170116-5 Avis de motion pour la réfection du boul. Marie-Victorin entre Sainte-Catherine et De Niverville.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **Adoption de règlements**

---

### **Rapports et résolutions des comités et commissions**

---

190114-4

### **Demandes de PIIA présentées au CCU du 12 décembre 2018**

---

Il est proposé d'entériner les recommandations U2018-186, U2018-187, U2018-188 et U2018-190 du comité consultatif d'urbanisme de Boucherville lors de sa réunion du 12 décembre 2018 et d'approuver :

1. La demande de PIIA numéro 2018-70249 pour autoriser un agrandissement de la résidence située au 790, rue des Bois-Francis, le tout en considérant le préambule et les conditions apparaissant à la recommandation U2018-186;
2. La demande de PIIA numéro 2018-70260 pour approuver des modifications architecturales pour le projet intégré situé au 815, rue Jean-Deslauriers, le tout en considérant le préambule et les conditions apparaissant à la recommandation U2018-187;
3. La demande de PIIA numéro 2018-70261 pour autoriser l'agrandissement et l'ajout d'un étage partiel à la résidence située au 218, rue Baillargé, le tout en considérant le préambule et les conditions apparaissant à la recommandation U2018-188;
4. La demande de PIIA numéro 2018-70199 pour autoriser la construction d'une résidence unifamiliale isolée au 1100, rue du Perche, le tout en considérant le préambule, les conditions et les suggestions apparaissant à la recommandation U2018-190.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-5

**Demande site du patrimoine présentée au CCU du  
12 décembre 2018**

---

M. le maire Jean Martel se retire pour ce point puisque la propriété visée est sa résidence. Mme Jacqueline Boubane, mairesse suppléante assure la présidence.

Il est proposé d'entériner la recommandation U2018-189 du comité consultatif d'urbanisme de Boucherville lors de sa réunion du 12 décembre 2018 et d'approuver la demande numéro 2018-70280 pour autoriser des travaux de remplacement d'une porte sur le mur arrière de la maison située au 510, boulevard Marie-Victorin, le tout en considérant le préambule et les conditions apparaissant à la recommandation U2018-189 du CCU.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Martel et Mme Boubane reprennent leurs sièges.

190114-6

**Recommandation SPC-12 - Secrétariat à la participation  
citoyenne**

---

CONSIDÉRANT qu'en vertu de la démarche participative mise de l'avant par le conseil municipal celui-ci s'est engagé politiquement à se prononcer sur les projets de résolutions proposés par les comités de participation citoyenne;

CONSIDÉRANT la recommandation SPC-12 soumise par le Secrétariat à la participation citoyenne à l'effet que la Ville organise une marche de sensibilisation aux changements climatiques afin que les citoyens puissent démontrer leur appui aux enjeux environnementaux.

Il est proposé que le conseil municipal approuve la recommandation SPC-12 à l'effet que la Ville organise une marche de sensibilisation aux changements climatiques.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-7

**Procès-verbal du Comité des citoyens du district no 1  
(Marie-Victorin) - réunion du 10 octobre 2018**

---

Le conseil municipal prend acte du procès-verbal du comité des citoyens du district n° 1 (Marie-Victorin) - réunion du 10 octobre 2018.

190114-8

**Procès-verbal de la Commission des jumelages -  
réunion du 4 septembre 2018**

---

Le conseil municipal prend acte du procès-verbal de la Commission des jumelages - réunion du 4 septembre 2018.

## **Demandes de dérogation mineure**

---

### **Administration et finances**

---

190114-9

#### **Approbation du rapport d'effectif**

---

Il est proposé :

1. D'approuver le rapport d'effectifs pour la période de décembre 2018 préparé par la directrice des ressources humaines de la ville et daté du 20 décembre 2018;
2. De souligner le départ à la retraite de M. Nelson Lainey, adjoint - support à l'administration et aux opérations à la Direction des travaux publics, le 1<sup>er</sup> février 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-10

#### **Révision de certaines structures organisationnelles, conformément à l'approbation du budget 2019**

---

Il est proposé :

1. De créer un poste de coordonnateur administratif à la Direction des loisirs, des arts et de la culture, de la vie communautaire et de la participation citoyenne et de procéder à son comblement;
2. De convertir un poste de technicien en gestion des documents et des archives en un poste de professionnel en archivistique (titre à déterminer) à la Direction du greffe, et procéder à son comblement, à compter de juillet 2019, suivant les disponibilités budgétaires votées;
3. De convertir le poste de secrétaire à la participation citoyenne (semaine réduite) en un poste à temps plein (33,75h) à la Direction des loisirs, des arts et de la culture, de la vie communautaire et de la participation citoyenne et de procéder à son comblement;
4. De convertir le poste de concepteur graphique (semaine réduite) en un poste à temps plein (33,75h) à la Direction des communications et des relations publiques et de procéder à son comblement;
5. D'approuver les organigrammes joints ainsi révisés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-11

**Embauche - adjoint à l'administration et aux opérations  
à la Direction des travaux publics**

---

Il est proposé de retenir les services de monsieur Charles Martin à titre d'adjoint à l'administration et aux opérations à la Direction des travaux publics, à compter du 21 janvier 2019 (à confirmer), le tout conformément aux conditions prévues au protocole des conditions de travail du personnel cadre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-12

**Listes de chèques**

---

Il est proposé :

1. D'approuver les listes de chèques suivantes préparées par la Direction des finances de la Ville soit :
  - Liste de chèques numéros 184500 à 184620 inclusivement;
  - Liste de chèques numéros 184621 à 184741 inclusivement;
  - Liste de chèques numéros 184742 à 184831 inclusivement.
2. D'approuver les paiements électroniques suivants:
  - Paiements électroniques S-11360 à S-11411;
  - Paiements électroniques S-11412 à S-11503;
  - Paiements électroniques S-11504 à S-11562.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-13

**Listes de virements budgétaires**

---

Il est proposé:

1. D'approuver les listes détaillées des virements budgétaires suivantes:

Liste détaillée des virements budgétaires 2018  
au 7 janvier 2019

Écritures 4818 à 4834

2. D'autoriser la Direction des finances de la Ville à donner suite à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-14

**Dépôt du rapport prévu au règlement de délégation  
2007-73**

---

Le conseil municipal prend acte du dépôt des rapports indiquant les dépenses effectuées pour les services professionnels par les différents directeurs de direction et ce, pour la période comprise entre le 1<sup>er</sup> et le 31 décembre 2018, le tout conformément à l'article 8 du règlement de délégation numéro 2007-73 et ses amendements.

190114-15

**Approbation de la liste des projets payés comptant  
2019**

---

CONSIDÉRANT le sommaire décisionnel numéro 2018-1371 préparé par la Direction des finances daté du 14 décembre 2018.

Il est proposé:

- D'autoriser pour 2019 le financement des projets présentés au PTI 2019-2020-2021 tel qu'il apparaît à la liste jointe à cet effet comme suit :
  - 3 054 000 \$ payés comptant;
  - 100 000 \$ payés par les revenus reportés parcs et terrains de jeux;
  - 550 000 \$ payés par les excédents de fonctionnement affectés Fonds vert;
  - 12 500 \$ payés par subvention à recevoir comptant.
- 2. D'autoriser le trésorier de la ville ou en son absence l'assistant-trésorier à donner suite à la présente en transférant les fonds nécessaires aux dépenses d'investissement afin de préparer les budgets individuels pour chaque projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-16

**Dépôt du certificat de la greffière sur la consultation du  
règlement 2018-286**

---

Le conseil municipal prend acte du dépôt des certificats de la greffière concernant la procédure d'enregistrement tenu les 26, 27, 28, 29 et 30 novembre sur le règlement suivant: Règlement 2018-286 - Règlement ordonnant l'exécution de travaux pour l'agrandissement de l'entrepôt des travaux publics phase 3 et décrétant à ces fins une dépense et un emprunt n'excédant pas 574 973 \$.

**Soumissions, adjudications de contrats et mandats**

---

190114-17

**Octroi de contrat d'assurance - régime de retraite des employés de la Ville de Boucherville - responsabilité des fiduciaires**

---

Il est proposé d'octroyer le contrat d'assurance responsabilité des fiduciaires à Intact assurance pour la période du 31 décembre 2018 au 31 décembre 2019 et d'autoriser le paiement de la somme de 5 318 \$ plus les taxes applicables en paiement de la prime.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

190114-18

**Adjudication du contrat pour l'impression du programme des loisirs et du répertoire des camps d'été (SI-19-04)**

---

CONSIDÉRANT le contrat pour l'impression des programmes de loisirs et répertoire des camps d'été;

CONSIDÉRANT le sommaire décisionnel numéro 2019-1384 préparé par la Direction des loisirs, des arts et de la culture, de la vie communautaire et de la participation citoyenne daté du 9 janvier 2019 sur le sujet.

Il est proposé d'adjuger le contrat SI-19-04, pour l'impression des programmes de loisirs et répertoire des camps d'été, à HEBDO LITHO INC., seul soumissionnaire conforme pour un montant total de 46 967,28 \$, taxes incluses, le tout selon les termes, clauses et conditions prévus aux devis et à la soumission.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**Ententes, conventions et contrats**

---

190114-19

**Protocole d'entente relatif aux modalités d'utilisation de l'amphithéâtre de l'École secondaire De Mortagne**

---

Mme Josée Bissonnette se retire pour ce point.

CONSIDÉRANT le sommaire décisionnel numéro 2018-1386 préparé par la Direction du greffe daté du 9 janvier 2019.

Il est proposé:

1. D'approuver le protocole d'entente entre la Ville de Boucherville et la Commission scolaire des Patriotes relatif aux modalités d'utilisation de l'amphithéâtre de l'École secondaire De Mortagne;
2. D'autoriser le maire ou le maire suppléant et la greffière ou l'assistante-greffière à signer ce protocole d'entente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Bissonnette reprend son siège.



## **Affaires diverses**

---

190114-20

### **Orientation du conseil sur les sujets à l'ordre du jour du conseil d'agglomération du 29 janvier 2019**

---

Aucun sujet nécessitant une orientation n'a été déposé en date de ce jour.

190114-21

### **Don à la Fondation de l'École secondaire - travaux l'amphithéâtre de l'école secondaire De Mortagne**

---

Mme Josée Bissonnette se retire pour ce point étant présidente de la Fondation de l'École secondaire De Mortagne.

CONSIDÉRANT le sommaire décisionnel numéro 2018-1381 préparé par la Direction du greffe daté du 10 janvier 2019.

Il est proposé d'octroyer une donation de 50 000 \$ à la Fondation de l'École secondaire De Mortagne dans le cadre des travaux d'amélioration de l'amphithéâtre de l'École secondaire De Mortagne.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Bissonnette reprend son siège.

## **Affaires nouvelles**

---

M. Jean Martel, maire, fait un suivi du dossier de la SEGB, gestionnaire du Complexe sportif Duval auto et de la créance de la Banque Laurentienne. Il fait un retour sur les deux scénarios retenus soit l'acquisition de la créance par la Ville et l'adoption d'un règlement d'emprunt ou l'acquisition par un tiers intéressé.

M. Martel dépose publiquement les documents d'intérêts des deux tiers intéressés, soit Conception et Gestion Intégré (CGI) et SODEM. Il dépose la lettre du 17 décembre 2017 de la ministre Isabelle Charest à la SEGB relativement au programme de soutien pour le remplacement ou la modification des systèmes de réfrigération ainsi que le document « Analyse des scénarios / SEGB / exercice 2018-2019 » préparé par la Direction des finances.

M. Martel résume l'analyse des scénarios. Il conclut que ces offres sont plus onéreuses qu'une acquisition par la Ville et offre moins de latitude pour la Ville.

M. Martel demande aux membres du conseil de se prononcer sur une acquisition de la créance de la Banque Laurentienne par la Ville. Les membres du conseil sont unanimement en faveur de l'acquisition par la Ville.

M. Martel indique que le choix de la population eu égard au règlement d'emprunt 2018-287 sera respecté et qu'il est personnellement à l'aise avec les deux scénarios analysés.

190114-22

**Parole aux membres du conseil**

---

La parole est accordée aux membres du conseil.

190114-23

**Levée de la séance**

---

Il est proposé de lever la présente séance à 21h14.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

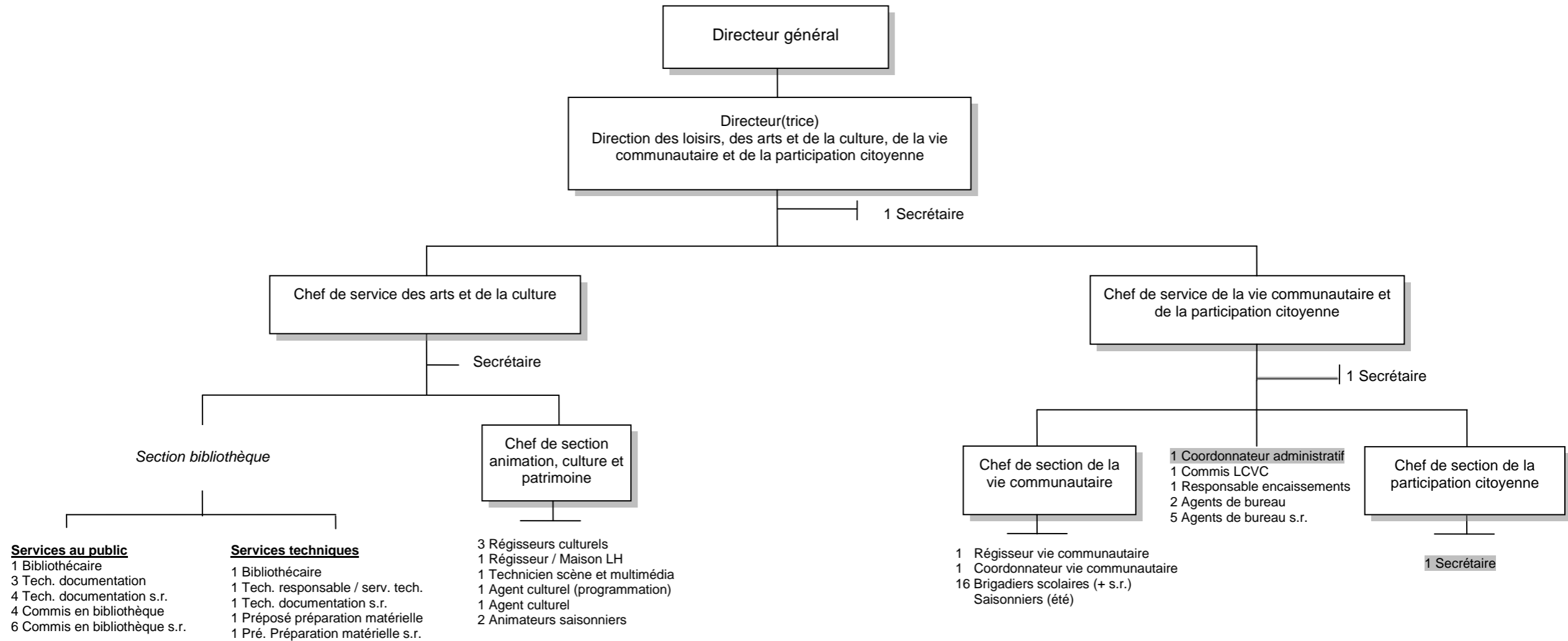
Jean Martel, maire

---

Marie-Pier Lamarche, greffière

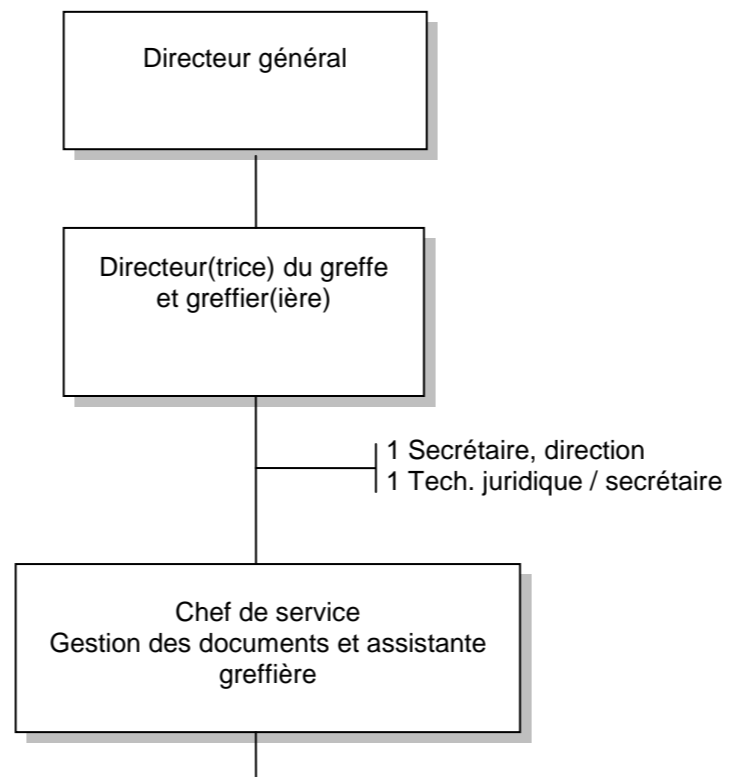
# ORGANIGRAMME (budget 2019)

## Direction des loisirs, des arts et de la culture, de la vie communautaire et de la participation citoyenne



## ORGANIGRAMME (budget 2019)

### Direction du greffe

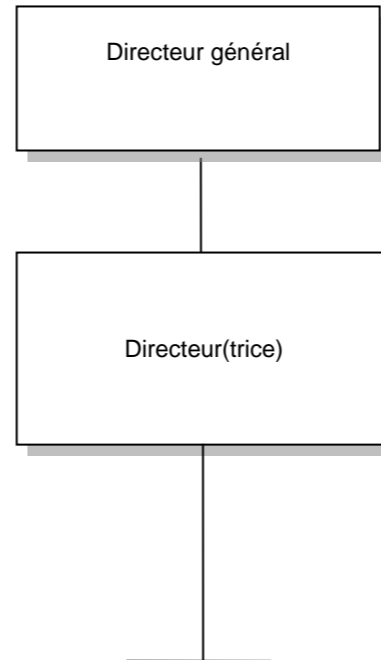


1 Professionnel en archivistique (titre à déterminer) – juillet 2019

1 Technicienne en gestion des documents et des archives

1 Commis général de bureau

## ORGANIGRAMME (budget 2019) Direction des communications et des relations publiques



- 1 Conseiller(ère) en communication et en relations publiques
- 2 Conseiller(ère) en communication - web et nouveaux médias
- 2 Concepteurs graphiques
- 1 Secrétaire
- 1 Agent de bureau/service à la clientèle

**VILLE DE BOUCHERVILLE**  
Programme triennal des immobilisations 2019-2020-2021  
Projets payés comptant 2019

Fiches projet	Titre	Montant
<b>PROJETS PAYÉS COMPTANT</b>		
2018-252	Réfection de l'égout pluvial Sabrevois / De Montarville	200 000 \$
2014-027	Protection cathodique - réseau d'aqueduc	112 000 \$
2019-285	Programme de correction des branchements croisés	100 000 \$
2019-284	Trottoir sur Paul-Doyon	85 000 \$
2014-042	Aménagement d'un trottoir suite aux travaux du viaduc De Montarville	425 000 \$
2014-040	Réfections locales de trottoirs	450 000 \$
2014-038	Scellement de fissures pour les rues	100 000 \$
2014-044	Rajeunissement du réseau cyclable (à travers la ville)	100 000 \$
2018-245	Sentier des arts / littéraire	50 000 \$
2019-286	Plantation d'arbres	200 000 \$
2019-283	Bâtiment CAB au 20, rue Pierre-Boucher	250 000 \$
2019-274	Réaménagement espaces de bureau café centre d'art	25 000 \$
2019-282	Réaménagement du comptoir des permis et de certains bureaux de la DUE	65 000 \$
2014-094	Bornes électriques	50 000 \$
2019-281	Installation de 4 panneaux afficheur de vitesse sur le chemin de Touraine.	85 000 \$
2014-095	Travaux relatifs à la stratégie québécoise de l'eau potable	108 000 \$
2014-096	Bacs roulants pour matières organiques	500 000 \$
2018-234	Signalisation - noyau institutionnel et sportif	61 500 \$
2014-082	Système de puces RFID à la bibliothèque	75 000 \$
2017-207	Mise en valeur des résultats des fouilles archéologiques <sup>(1)</sup>	25 000 \$
		<b>3 066 500 \$</b>
<b>PROJETS PAYÉS PAR LES REVENUS REPORTÉS PARCS ET TERRAINS DE JEUX</b>		
2014-098	Amélioration, équipements et mobilier de parc	100 000 \$
		<b>100 000 \$</b>
<b>PROJETS PAYÉS PAR LES EXCÉDENTS DE FONCTIONNEMENT AFFECTÉS FONDS VERT</b>		
2018-238	Acquisition de milieux naturels	300 000 \$
2019-271	Ruisseau Sabrevois - travaux de compensation	45 000 \$
2019-275	Ruisseau Sabrevois - Stabilisation des berges au niveau rue Étienne-Brûlé	80 000 \$
2018-236	Boisé Du Tremblay - renaturalisation et installation d'une clôture	75 000 \$
2019-280	Aménagement d'un boisé - lot 6 252 689	50 000 \$
		<b>550 000 \$</b>
		<b>3 716 500 \$</b>

<sup>(1)</sup> 12 500 \$ Ville - 12 500 \$ subvention du MCC